



# I.C. "RITA LEVI-MONTALCINI"

SCUOLE INFANZIA "A. MAIRATI" - "A. FONTANA" - "A. MERINI" - "A. B. SABIN" - "FILO VERDE" - "ELVE FORTIS DE HIERONYMIS"  
SCUOLE PRIMARIE "I. CALVINO" - "S. PERTINI" - "A. PERETTI" - "P. THOUAR" - "C. E. BUSCAGLIA"  
SCUOLE SECONDARIE 1° GRADO "G. PAJETTA" Via Rivolta e S. Rocco

Prot. e data (vedi segnatura informatica)

IC "RITA LEVI-MONTALCINI"-NOVARA  
Prot. 0002405 del 16/03/2022  
VII-8 (Uscita)

**OGGETTO: Avviso ESTERNO per la selezione di figure professionali ESPERTO/TUTOR da impiegare nell'ambito del progetto:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

**Codice identificativo progetto: 10.1.1A. – FDRPOC-PI-2021-34**  
**CUP: B13D21002150006**

## BANDO DI RECLUTAMENTO PERSONALE ESTERNO TUTOR – ESPERTI

- VISTO** l'avviso prot. n. AOODGEFID/9707 del 27 aprile 2021 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza COVID-19 - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE (PON e POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Finanziato con FSE e FDR – Asse I – Istruzione - Avviso prot. 9707 del 27/04/2021 - Obiettivi Specifici 10.1 e 10.2 - Azioni 10.1.1 e 10.2.2
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull' ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, i I Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/20 13 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** la nota ADG del Pon “Per la Scuola” n. 34815 del 3 agosto 2017;
- VISTA** la delibera di approvazione del progetto da parte del Collegio Docenti del 12/05/2021 n. 19 e del Consiglio di Istituto del 13/05/2021 n. 23;
- VISTO** l'inoltro della candidatura n. 1052292 del 20/05/2021 da parte di codesto Istituto;
- VISTA** la nota di pubblicazione delle graduatorie di merito (prot. n. AOODGEFID/17355 del 01/06/2021);
- VISTA** l'autorizzazione del 04/06/2021 Prot. AOODGEFID17518 del Ministero dell'Istruzione, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale (PON e POC) “Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FDR;



## I.C. "RITA LEVI-MONTALCINI"

SCUOLE INFANZIA "A. MAIRATI" - "A. FONTANA" - "A. MERINI" - "A. B. SABIN" - "FILO VERDE" - "ELVE FORTIS DE HIERONYMIS"  
SCUOLE PRIMARIE "I. CALVINO" - "S. PERTINI" - "A. PERETTI" - "P. THOUAR" - "C. E. BUSCAGLIA"  
SCUOLE SECONDARIE 1° GRADO "G. PAJETTA" Via Rivolta e S. Rocco

- VISTA** la nota del M.I. Prot. AOODGEFID-17664 del 07/06/2021, che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività, del progetto identificato con il codice 10.1.1A. – FDRPOC-PI-2021-34, la cui conclusione è prevista entro il 31/08/2022;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022 approvato con delibera n° 44 del 11/02/2022;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n.5056 del 24.06.2021) relativo al progetto in oggetto;
- CONSIDERATO** che gli incarichi di tutor ed esperto rivolti al personale interno non tutti sono stati assegnati, e quindi le procedure di reclutamento interno, prot. n. 9392/2021, non sono andati a buon fine;
- VISTA** la necessità di dover procedere all'individuazione della figure professionali di per la realizzazione del Piano Integrato FSE, progetto 10.1.1A. – FDRPOC-PI-2021-34 – "Interventi per il successo scolastico degli studenti";

### EMANA

Il presente avviso, per titoli comparativi, per la selezione ed il reclutamento di personale esterno, in merito alla specificità e alle caratteristiche dei percorsi formativi per l'attuazione del progetto 10.1.1A. – FDRPOC-PI-2021-34 – "Competenze di base".

#### Art. 1 - FINALITÀ DELLA SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato al reclutamento di personale interno esperti – tutor per l'organizzazione ed erogazione di attività formative, facenti parte della progettazione con la quale la scuola ha proposto la propria candidatura nell'ambito del PON-FSE Avviso Pubblico MIUR prot. n. 9707 del 27/04/2021.

Nello specifico, i percorsi formativi sono finalizzati al raggiungimento del successo scolastico ed al recupero e rafforzamento delle competenze di base, degli studenti e delle studentesse della scuola secondaria di primo grado. Per ogni modulo saranno selezionati:

- n. 1 Esperto;
- n.1 Tutor;

#### Art. 2 - PERIODO DI SVOLGIMENTO

Il periodo di realizzazione dei moduli ricade nell'a.s. 2021/22. I moduli formativi saranno svolti in orario extrascolastico pomeridiano, secondo il calendario che sarà comunicato dal Gruppo di lavoro.

#### Art. 3 - MODULI FORMATIVI

✓ **Modulo n. 1**

**Tipologia modulo:** Musica e Canto

**Titolo modulo:** Musica e Canto



## I.C. "RITA LEVI-MONTALCINI"

SCUOLE INFANZIA "A. MAIRATI" - "A. FONTANA" - "A. MERINI" - "A. B. SABIN" - "FILO VERDE" - "ELVE FORTIS DE HIERONYMIS"  
SCUOLE PRIMARIE "I. CALVINO" - "S. PERTINI" - "A. PERETTI" - "P. THOUAR" - "C. E. BUSCAGLIA"  
SCUOLE SECONDARIE 1° GRADO "G. PAJETTA" Via Rivolta e S. Rocco

**Numero ore:** 30

**Descrizione modulo:** *L'esperienza musicale permette agli studenti di sviluppare la capacità di pensare musicalmente durante l'ascolto o l'esecuzione musicale. Attraverso i suoni di un brano musicale ascoltato o eseguito, si riesce a richiamare nella mente la musica ascoltata poco o molto tempo prima, predire, durante l'ascolto, i suoni che ancora devono venire, cantare una musica nella testa, 'ascoltarla' nella testa mentre si legge o si scrive uno spartito, improvvisare con la voce o con uno strumento. Proprio come lo sviluppo del linguaggio, l'intelligenza musicale può essere favorita attraverso specifiche attività, che saranno svolte durante il laboratorio. La musica, inoltre, è fondamentale per contrastare ansie e paure e permette agli studenti di allontanare i sentimenti negativi, contribuendo allo sviluppo emotivo e alle competenze affettive.*

### Art. 4 – DESCRIZIONE DEL PROFILO DI ESPERTO

L'Esperto ha come compito di programmare e attuare lo specifico intervento formativo facendosi carico di tutti gli adempimenti mirati al regolare svolgimento delle attività didattiche e alla piena realizzazione degli obiettivi formativi. L'attribuzione dell'incarico obbliga gli esperti ad effettuare incontri con il Tutor del percorso modulare per definire la progettazione di dettaglio e pianificare al meglio l'intervento formativo e, durante lo svolgimento, per verificarne l'andamento.

Gli esperti selezionati dovranno svolgere i seguenti compiti:

- svolgere le lezioni rispettando il calendario previsto;
- in quanto forniti di una password individuale comunicata contestualmente all'avvio delle attività, dovranno inserire i dati relativi alla propria attività, nel sistema informativo on-line "Gestione Progetti" del MI: programmazione, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni), verifiche realizzate, risultati delle verifiche effettuate e quant'altro necessario;
- collaborare, nelle forme e nei modi richiesti dal ruolo ed in sede di programmazione iniziale, con il Tutor e col personale di supporto, fornendo loro tutti gli elementi utili al monitoraggio, al bilancio e alla pubblicizzazione del Piano;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, e materiale documentario;
- collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso;
- sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- collaborare con il Gruppo di Supporto operativo ed i tutor nelle forme e nei modi indicati dal Dirigente Scolastico e/o dai Tutor del corso;
- coadiuvare il referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini dell'attribuzione del credito scolastico e/o formativo;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.

**L'elenco sopraindicato non è da considerare esaustivo. Ulteriori specificazioni potranno essere ricavate dalle "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020".**



# I.C. "RITA LEVI-MONTALCINI"

SCUOLE INFANZIA "A. MAIRATI" - "A. FONTANA" - "A. MERINI" - "A. B. SABIN" - "FILO VERDE" - "ELVE FORTIS DE HIERONYMIS"  
SCUOLE PRIMARIE "I. CALVINO" - "S. PERTINI" - "A. PERETTI" - "P. THOUAR" - "C. E. BUSCAGLIA"  
SCUOLE SECONDARIE 1° GRADO "G. PAJETTA" Via Rivolta e S. Rocco

## Art. 5 – DESCRIZIONE DEL PROFILO DI TUTOR

I tutor designati in base alla selezione dovranno svolgere i seguenti compiti:

- Interfacciarsi con l'esperto nella programmazione dei contenuti dell'intervento;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico o suo delegato;
- Curare l'annotazione delle presenze dei partecipanti, degli esperti e della propria nel registro didattico, indicando l'orario di inizio e fine della lezione;
- Segnalare in tempo reale al DS o al suo delegato se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- Curare il monitoraggio fisico del corso;
- Affiancare l'esperto durante le attività didattiche;
- Assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito dal DS in orario extracurricolare;
- Gestire, per la parte di sua competenza, la piattaforma on line (*con particolare riguardo: cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale; accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi*).

**L'elenco sopraindicato non è da considerare esaustivo. Ulteriori specificazioni potranno essere ricavate dalle "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020".**

## Art. 6 – NATURA DELL'INCARICO E RETRIBUZIONE

I candidati selezionati saranno destinatari di formale contratto/incarico corrispondente al proprio profilo professionale. Per gli esperti è previsto un compenso di € 70,00/ora onnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali, tributari e previdenziali in base all'applicazione della normativa vigente, comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati fino ad un massimo di n. 30 ore per modulo.

Per i tutor è previsto un compenso di € 30,00/ora onnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali, tributari e previdenziali in base all'applicazione della normativa vigente, comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati fino ad un massimo di n. 30 ore per modulo.

Nel caso in cui il modulo formativo dovesse essere interrotto saranno retribuite le ore effettivamente prestate e verificate dai registri on-line e dai documenti cartacei.

Si precisa quindi, che il monte ore complessivo è subordinato alla valida riuscita e conclusione di tutti i moduli formativi (il n° di partecipanti/corsisti non potrà essere inferiore a 9) in quanto in caso di chiusure anticipate di moduli o non avvio di moduli il finanziamento autorizzato verrà decurtato in proporzione e non sarà pertanto possibile retribuire le ore assegnate, da contratto, che verranno pertanto ridotte.

Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di



# I.C. "RITA LEVI-MONTALCINI"

SCUOLE INFANZIA "A. MAIRATI" - "A. FONTANA" - "A. MERINI" - "A. B. SABIN" - "FILO VERDE" - "ELVE FORTIS DE HIERONYMIS"  
SCUOLE PRIMARIE "I. CALVINO" - "S. PERTINI" - "A. PERETTI" - "P. THOUAR" - "C. E. BUSCAGLIA"  
SCUOLE SECONDARIE 1° GRADO "G. PAJETTA" Via Rivolta e S. Rocco

alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica. Nulla è dovuto all'incaricato per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nel suo incarico.

## ART. 7 - CRITERI E MODALITÀ DI SELEZIONE

Ai candidati verrà attribuito un punteggio secondo le griglie di valutazione allegate al presente avviso (ALL.B). Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B.

## Art. 8 - ISTANZE-PROCEDURE DI SELEZIONE-INCARICO

Gli aspiranti dovranno far pervenire istanza in carta semplice, conforme all'Allegato 1, indirizzata al Dirigente Scolastico – I.C. RITA LEVI MONTALCINI – Via Rivolta, 4 – 28100 Novara. Nella domanda, oltre ai dati personali, dovrà essere chiaramente specificato il modulo dell'intervento, per il quale si intende concorrere. La domanda va corredata, pena l'esclusione, di:

1. Curriculum vitae nel formato standard europeo, contenente tutte le indicazioni ed i titoli che gli aspiranti intendano far valere e che siano coerenti con la tipologia dell'incarico da conferirsi;
2. Autorizzazione al trattamento dei dati personali, conforme all'Allegato 4;
3. Dichiarazione personale sostitutiva (ai sensi del DPR 445/2000), conforme all'Allegato 5.
4. Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- Consegna a mano presso gli uffici di segreteria (**farà fede** il protocollo in entrata dell'Istituzione scolastica);
- Posta elettronica [noic825008@istruzione.it](mailto:noic825008@istruzione.it);
- Posta raccomandata con ricevuta A/R (**non farà fede il timbro postale** ma la data di effettiva ricezione da parte della scuola).

Si fa presente che:

- Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato;
- Le domande che risultano incomplete o prive del Curriculum Vitae non verranno prese in considerazione;
- L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

Sulla busta o nell'oggetto della mail dovrà essere apposta la seguente dicitura:

- "CANDIDATURA ESPERTO ESTERNO PON – Apprendimento e Socialità";
- "CANDIDATURA TUTOR ESTERNO PON – Apprendimento e Socialità";

L'Istituto non assume alcuna responsabilità in merito all'errato invio e/o mancata ricezione delle mail/PEC. Si può richiedere la candidatura a più moduli anche presentando una sola domanda. **Termine: ore 12.00 - 31/03/2022.**

## Art. 9 –VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Trascorso il termine previsto dal presente avviso, la selezione verrà effettuata da una apposita commissione o dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione nel caso in cui per ogni incarico sia pervenuta



## I.C. "RITA LEVI-MONTALCINI"

SCUOLE INFANZIA "A. MAIRATI" - "A. FONTANA" - "A. MERINI" - "A. B. SABIN" - "FILO VERDE" - "ELVE FORTIS DE HIERONYMIS"  
SCUOLE PRIMARIE "I. CALVINO" - "S. PERTINI" - "A. PERETTI" - "P. THOUAR" - "C. E. BUSCAGLIA"  
SCUOLE SECONDARIE 1° GRADO "G. PAJETTA" Via Rivolta e S. Rocco

unica candidatura, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi posseduti dal candidato alla data di scadenza del presente Avviso. A parità di punteggio prederà il candidato che avrà maggiore punteggio nella sezione C) ESPERIENZE PROFESSIONALI NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE della Griglia di Valutazione Esperti/Tutor (All. 2/3). Nell'eventualità risultino ancora candidati con parità di punteggio sarà assegnata priorità al più giovane d'età. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito dell'Istituto [www.icritalevimontalcininovara.edu.it](http://www.icritalevimontalcininovara.edu.it). La pubblicazione provvisoria diviene definitiva decorso il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa. L'aspirante dovrà assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del Modulo. In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga. A seguito dell'individuazione degli aspiranti di cui al presente avviso, il Dirigente Scolastico convocherà i candidati per procedere alla formale stipula del contratto/incarico. I moduli formativi saranno avviati, presumibilmente, nel mese di Aprile 2022, saranno tenuti in orario extrascolastico (durante il periodo di attività didattica), secondo un calendario appositamente predisposto dal Dirigente Scolastico: l'intero Progetto sarà concluso presumibilmente entro il mese di Agosto 2022.

### Art. 10 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

1. la mancanza dei requisiti di ammissione;
2. la mancanza della sottoscrizione della domanda, del curriculum e degli allegati;
3. curriculum non in formato europeo standard;
4. mancato rispetto della corretta compilazione di tutte le sezioni del curriculum in formato europeo standard,
5. la mancata indicazione sul plico contenente la domanda del mittente e della dicitura del presente avviso;
6. mancanza nel plico degli allegati conformi ai modelli proposti, così come previsti nel presente bando;
7. la mancanza della dichiarazione, resa ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum o la mancata sottoscrizione della stessa;
8. la mancanza di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
9. la presentazione oltre il termine perentorio previsto dal presente avviso.

### Art.11 – RICORSI, RINUNCE E SURROGHE

Avverso la graduatoria provvisoria, è ammesso reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro *n.15 giorni* dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, le graduatorie diventeranno definitive e saranno pubblicate sul sito dell'Istituto. Seguirà il Decreto del DS di assegnazione incarico e la stipula dei contratti con i candidati individuati.

I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

### Art. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Simona Sironi. PEO: noic825008@istruzione.it – PEC: noic825008@pec.istruzione.it .



## I.C. "RITA LEVI-MONTALCINI"

SCUOLE INFANZIA "A. MAIRATI" - "A. FONTANA" - "A. MERINI" - "A. B. SABIN" - "FILO VERDE" - "ELVE FORTIS DE HIERONYMIS"  
SCUOLE PRIMARIE "I. CALVINO" - "S. PERTINI" - "A. PERETTI" - "P. THOUAR" - "C. E. BUSCAGLIA"  
SCUOLE SECONDARIE 1° GRADO "G. PAJETTA" Via Rivolta e S. Rocco

### Art. 13 – TUTELA DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali, che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente Bando, verranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (GDPR). Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dott.ssa Simona Sironi e il Responsabile della Protezione dei Dati è l'Avvocato Martina Marchetti.

### Art. 14 – PUBBLICAZIONE

Il presente Bando viene pubblicato in data odierna, in adempimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012, nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso" del sito web della scuola <https://www.trasparenza-pa.net/?codcli=SC26784&node=23> ed all'Albo.

**Allegati e parti integranti del presente Avviso:**

**Allegato 1 – Modello di domanda personale ESPERTO/TUTOR:**

**Allegato 2 – Griglia di valutazione –Esperto;**

**Allegato 3 – Griglia di valutazione –Tutor;**

**Allegato 4 - Informativa sul trattamento dati personali;**

**Allegato 5 - Dichiarazione personale sostitutiva;**

**Il Dirigente scolastico**

Simona Sironi

(firmato digitalmente)



# I.C. "RITA LEVI-MONTALCINI"

SCUOLE INFANZIA "A. MAIRATI" - "A. FONTANA" - "A. MERINI" - "A. B. SABIN" - "FILO VERDE" - "ELVE FORTIS DE HIERONYMIS"  
SCUOLE PRIMARIE "I. CALVINO" - "S. PERTINI" - "A. PERETTI" - "P. THOUAR" - "C. E. BUSCAGLIA"  
SCUOLE SECONDARIE 1° GRADO "G. PAJETTA" Via Rivolta e S. Rocco

Allegato 1 - Domanda

**Al Dirigente Scolastico**

**I.C. "Rita Levi Montalcini" (NO)**

**Oggetto:** Istanza di Candidatura personale Docente  ESPERTO  TUTOR Progetto PON 10.1.1A. -  
FDRPOC-PI-2021-34 - "Interventi per il successo scolastico degli studenti"

Il/la sottoscritto/a

codice

fiscale

nato/a a

il

residente a

via

telefono

email

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di

ESPERTO

TUTOR

per il/i seguente/i modulo/i formativ/o/i:

Tipologia modulo	Titolo del modulo	Barrare il modulo per cui si richiede la candidatura
Musica e Canto	Musica e Canto	<input type="checkbox"/>





## I.C. "RITA LEVI-MONTALCINI"

SCUOLE INFANZIA "A. MAIRATI" - "A. FONTANA" - "A. MERINI" - "A. B. SABIN" - "FILO VERDE" - "ELVE FORTIS DE HIERONYMIS"  
SCUOLE PRIMARIE "I. CALVINO" - "S. PERTINI" - "A. PERETTI" - "P. THOUAR" - "C. E. BUSCAGLIA"  
SCUOLE SECONDARIE 1° GRADO "G. PAJETTA" Via Rivolta e S. Rocco

### ACCETTA

senza condizioni quanto previsto nell'avviso e si impegna ad espletare l'incarico nel rispetto delle Disposizioni Ministeriali.

Allega alla presente:

- a) **Curriculum vitae**, secondo il formato standard europeo,
- b) **Autorizzazione al trattamento dei dati personali**, conforme all'Allegato 4;
- c) **Dichiarazione personale sostitutiva** ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, conforme all'Allegato 5;
- d) **Copia di un documento di riconoscimento** in corso di validità

Il/la sottoscritto/a consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci<sup>1</sup>, dichiara di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso di selezione così come indicato nel proprio curriculum vitae.

Luogo e data,

Firma



# I.C. "RITA LEVI-MONTALCINI"

SCUOLE INFANZIA "A. MAIRATI" - "A. FONTANA" - "A. MERINI" - "A. B. SABIN" - "FILO VERDE" - "ELVE FORTIS DE HIERONYMIS"  
 SCUOLE PRIMARIE "I. CALVINO" - "S. PERTINI" - "A. PERETTI" - "P. THOUAR" - "C. E. BUSCAGLIA"  
 SCUOLE SECONDARIE 1° GRADO "G. PAJETTA" Via Rivolta e S. Rocco

Allegato 2 – griglia valutazione esperto

## GRIGLIA DI VALUTAZIONE Personale ESPERTO

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA DEI TITOLI PER ESPERTI ESTERNI				n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
<b>A. ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>						
<b>A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b> (vecchio ordinamento o magistrale)		<b>PUNTI</b>				
	110 e lode	<b>20</b>				
	100 - 110	<b>18</b>				
	< 100	<b>15</b>				
<b>A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b> (triennale, in alternativa al punto A1)	110 e lode	<b>12</b>				
	100-110	<b>10</b>				
	< 100	<b>8</b>				
<b>A3. DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)		<b>5</b>				
<b>A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>		<b>5</b>				
<b>A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>		<b>5</b>				
<b>A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>		<b>3</b>				
<b>B. CERTIFICAZIONI/COMPETENZE INFORMATICHE</b>						
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MI</b> (ECDL, EIPASS, EUCIP, Microsoft, Lim, Tablet, Coding, Google suite)	Max 2 .	<b>2 punti cad.</b>				
		<b>3 punti</b>				
<b>B.2 COMPETENZE UTILIZZO PIATTAFORMA GPU ACQUISITE CON INCARICHI PON</b> (punteggio validato solo in						



# I.C. "RITA LEVI-MONTALCINI"

SCUOLE INFANZIA "A. MAIRATI" - "A. FONTANA" - "A. MERINI" - "A. B. SABIN" - "FILO VERDE" - "ELVE FORTIS DE HIERONYMIS"  
 SCUOLE PRIMARIE "I. CALVINO" - "S. PERTINI" - "A. PERETTI" - "P. THOUAR" - "C. E. BUSCAGLIA"  
 SCUOLE SECONDARIE 1° GRADO "G. PAJETTA" Via Rivolta e S. Rocco

<i>caso di valorizzazione di almeno uno dei punti C.3 - C.4 - C.5)</i>					
<b>B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1</b> (in alternativa ai punti B4 e B5)		<b>5 punti</b>			
<b>B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2</b> (in alternativa ai punti B3 e B5)		<b>3 punti</b>			
<b>B5. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1</b> (in alternativa ai punti B3 e B4)		<b>2 punti</b>			
<b>C. ESPERIENZE PROFESSIONALI NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>C1. ISCRIZIONE ALL' ALBO PROFESSIONALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>	Max 5 anni	<b>1 punto per anno</b>			
<b>C2. ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA' ENTI ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI (min. 20 ore) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE</b>		<b>3 punti</b>			
<b>C3. ESPERIENZE DI ESPERTO (min. 30 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON - POR) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE</b>	Max 4	<b>5 punti cad.</b>			
<b>C4. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 30 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON - POR)</b>	Max 2	<b>3 punti cad.</b>			
<b>C5. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE/SUPPORTO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON - POR)</b>	Max 2	<b>3 punti cad.</b>			



# I.C. "RITA LEVI-MONTALCINI"

SCUOLE INFANZIA "A. MAIRATI" - "A. FONTANA" - "A. MERINI" - "A. B. SABIN" - "FILO VERDE" - "ELVE FORTIS DE HIERONYMIS"  
 SCUOLE PRIMARIE "I. CALVINO" - "S. PERTINI" - "A. PERETTI" - "P. THOUAR" - "C. E. BUSCAGLIA"  
 SCUOLE SECONDARIE 1° GRADO "G. PAJETTA" Via Rivolta e S. Rocco

<b>C6. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso partecipazione a corsi min 10 ore con attestato)</b>	Max 3	<b>1 punto cad.</b>			
<b>C7. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)</b>	Max 3	<b>2 punti cad</b>			
<b>C8. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)</b>	Max. 4	<b>1 punti cad.</b>			
<b>C9. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di docente in corsi di formazione min. 6 ore)</b>		<b>2 punti</b>			
<b>TOTALE</b>		<b>100</b>			

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



# I.C. "RITA LEVI-MONTALCINI"

SCUOLE INFANZIA "A. MAIRATI" - "A. FONTANA" - "A. MERINI" - "A. B. SABIN" - "FILO VERDE" - "ELVE FORTIS DE HIERONYMIS"  
 SCUOLE PRIMARIE "I. CALVINO" - "S. PERTINI" - "A. PERETTI" - "P. THOUAR" - "C. E. BUSCAGLIA"  
 SCUOLE SECONDARIE 1° GRADO "G. PAJETTA" Via Rivolta e S. Rocco

Allegato 3 – griglia valutazione tutor

## GRIGLIA DI VALUTAZIONE Personale Docente TUTOR

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA (allegato B)				n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
<b>A. ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>						
<b>A1. LAUREA</b> (vecchio ordinamento o magistrale)		<b>PUNTI</b>				
	110 e lode	<b>15</b>				
	100 - 110	<b>12</b>				
	< 100	<b>10</b>				
<b>A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)</b>		<b>8</b>				
<b>A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)</b>		<b>5</b>				
<b>B. CERTIFICAZIONI/COMPETENZE INFORMATICHE</b>						
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MI (ECDL, EIPASS, EUCIP, Microsoft, Lim, Tablet, Coding, Google suite)</b>	Max 2	<b>5 punti cad.</b>				
<b>B.2 COMPETENZE UTILIZZO PIATTAFORMA GPU ACQUISITE CON INCARICHI PON (punteggio validato solo in caso di valorizzazione del punto C.2)</b>		<b>5 punti</b>				
<b>B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2</b>		<b>5 punti</b>				
<b>B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1 (in alternativa a B2)</b>		<b>3 punti</b>				



# I.C. "RITA LEVI-MONTALCINI"

SCUOLE INFANZIA "A. MAIRATI" - "A. FONTANA" - "A. MERINI" - "A. B. SABIN" - "FILO VERDE" - "ELVE FORTIS DE HIERONYMIS"  
 SCUOLE PRIMARIE "I. CALVINO" - "S. PERTINI" - "A. PERETTI" - "P. THOUAR" - "C. E. BUSCAGLIA"  
 SCUOLE SECONDARIE 1° GRADO "G. PAJETTA" Via Rivolta e S. Rocco

<b>C. ESPERIENZE PROFESSIONALI NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>C2. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 30 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON - POR)</b>	Max 10	<b>4 punti cad.</b>			
<b>C3. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON - POR)</b>	Max 5	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C4. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON - POR)</b>	Max 5	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min 12 ore) per i quali è stato rilasciato un attestato )</b>	Max. 5	<b>1 punto cad.</b>			
<b>TOTALE</b>		<b>100</b>			

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



# I.C. "RITA LEVI-MONTALCINI"

SCUOLE INFANZIA "A. MAIRATI" - "A. FONTANA" - "A. MERINI" - "A. B. SABIN" - "FILO VERDE" - "ELVE FORTIS DE HIERONYMIS"  
SCUOLE PRIMARIE "I. CALVINO" - "S. PERTINI" - "A. PERETTI" - "P. THOUAR" - "C. E. BUSCAGLIA"  
SCUOLE SECONDARIE 1° GRADO "G. PAJETTA" Via Rivolta e S. Rocco

Allegato 4 – Informativa sul trattamento dati personali

## PROGETTI PON

### Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

#### 1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "RITA LEVI MONTALCINI", Via RIVOLTA, 4, e-mail: noic825008@istruzione.it PEC: noic825008@pec.istruzione.it

#### 2. Interessato

"Interessato" è la persona della quale vengono trattati i dati personali: con la presente informativa con il termine "interessati" si intendono tutti gli Utenti che, a vario titolo, partecipano alle attività dei Progetti PON.

#### 3. Responsabile protezione dati (DPO/RPD)

Il DPO dell'Istituto scolastico è l'avv. Martina Marchetti reperibile ai seguenti contatti: tel. 371.4323752, e-mail: marchetti@avvocatomartinamarchetti.it, pec: avvmartinamarchetti@pec.ordineavvocatinovara.it

#### 4. Finalità del trattamento dei dati personali

Il PON è il "Programma Operativo Nazionale" finanziato dalla Commissione europea per favorire la parità economica e sociale di tutte le regioni dell'Unione Europea.

Tale Programma si compone di Progetti la cui descrizione è disponibile sul sito istituzionale del Titolare.

I dati personali comuni e particolari dei soggetti Interessati ai Progetti PON (dati anagrafici, di contatto, indirizzi posta elettronica, codice fiscale, scuola di appartenenza, documenti fiscali, certificazioni) verranno trattati dal Titolare del trattamento al solo fine di raccogliere le domande di adesione degli Interessati e di gestire tutto il procedimento amministrativo necessario a convalidare la partecipazione dei medesimi alle attività dei Progetti PON.

#### 5. Condizioni di liceità del trattamento (basi giuridiche)

Il trattamento dei dati personali di cui al punto 4) è legittimo in quanto necessario per:

- l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, in particolare "istruzione e formazione in ambito scolastico, professionale, superiore" (artt. 6, lett. e) GDPR e art. 2 sexies d.lgs. 196/2003 e s.m.i.);
- L'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare in materia di gestione dei fondi strutturali europei (Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo sociale europeo), nonché in materia di trasparenza amministrativa (d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33);
- Il consenso al trattamento dei propri dati personali (raccolto mediante apposito modulo), ai sensi dell'art. 6 lett. a) e art. 9 lett. a) del GDPR; la raccolta del consenso è obbligatoria in quanto necessaria per concludere la procedura telematica di adesione ai Progetti PON.



# I.C. "RITA LEVI-MONTALCINI"

SCUOLE INFANZIA "A. MAIRATI" - "A. FONTANA" - "A. MERINI" - "A. B. SABIN" - "FILO VERDE" - "ELVE FORTIS DE HIERONYMIS"  
SCUOLE PRIMARIE "I. CALVINO" - "S. PERTINI" - "A. PERETTI" - "P. THOUAR" - "C. E. BUSCAGLIA"  
SCUOLE SECONDARIE 1° GRADO "G. PAJETTA" Via Rivolta e S. Rocco

## 6. Destinatari

I dati personali degli Interessati saranno comunicati al MIUR tramite la piattaforma on line GPU gestita dall'Ente INDIRE (Istituto nazionale di documentazione innovazione e ricerca educativa).

Al termine di ogni bando, l'Istituto provvederà a pubblicare on line, nella propria sezione albo pretorio e amministrazione trasparente i risultati della procedura relativa ai fondi strutturali europei.

I dati di cui al punto 4) saranno trattati da personale dipendente dell'Istituto previamente istruito ed autorizzato a svolgere l'attività di trattamento in oggetto mediante lettera di incarico ex art. 29 GDPR. I dati potranno essere comunicati a soggetti esterni nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR.

Durante tali attività di trattamento, il MIUR assume il ruolo di Titolare autonomo del trattamento ai sensi dell'art. 4, GDPR mentre INDIRE è Responsabile del trattamento ex art. 28 GDPR. L'ente INDIRE è chiamato a sviluppare e gestire la piattaforma on line GPU per la gestione delle azioni del PON, per progettare e redigere rapporti, per monitorare e gestire le indagini di ricerca, e supportare i beneficiari e i destinatari nella partecipazione ai Progetti.

## 7. Trasferimento dei dati personali

I dati personali sono archiviati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea. Qualora si utilizzino servizi che prevedono la conservazione dei dati personali all'interno di server ubicati fuori dall'Unione Europea, il Titolare assicura sin d'ora che tale trasferimento avverrà nel pieno rispetto e in conformità alle disposizioni di legge applicabili e, ove necessario, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea, così come previsto dagli art. 44 e ss. del GDPR.

## 8. Periodo di conservazione

I dati personali vengono conservati per il periodo necessario al soddisfacimento delle finalità di cui al punto 4). Molti dati personali vengono conservati per un periodo di tempo illimitato, così come previsto dalla legge. Altri dati personali sono invece soggetti a termini di cancellazione che possono essere consultati sul sito del Ministero dell'istruzione, accedendo al Massimario di conservazione e scarto per le istituzioni scolastiche, disponibile sul sito del MIUR.

## 9. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali costituisce requisito obbligatorio per la partecipazione ai Progetti.

## 10. Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare i propri diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità e opposizione al trattamento dei propri dati personali (artt. 15 e ss. GDPR). I diritti possono essere esercitati mediante la compilazione del "modulo di esercizio dei diritti", disponibile sul sito. Inoltre, l'interessato può proporre reclamo al Garante della Privacy (<https://www.garanteprivacy.it/modulistica-e-servizi-online/reclamo>).

Firma per autorizzazione e presa visione \_\_\_\_\_





# I.C. "RITA LEVI-MONTALCINI"

SCUOLE INFANZIA "A. MAIRATI" - "A. FONTANA" - "A. MERINI" - "A. B. SABIN" - "FILO VERDE" - "ELVE FORTIS DE HIERONYMIS"  
SCUOLE PRIMARIE "I. CALVINO" - "S. PERTINI" - "A. PERETTI" - "P. THOUAR" - "C. E. BUSCAGLIA"  
SCUOLE SECONDARIE 1° GRADO "G. PAJETTA" Via Rivolta e S. Rocco

Allegato 5 – dichiarazione sostitutiva

## DICHIARAZIONE PERSONALE SOSTITUTIVA resa ai sensi del DPR 445/2000

Il/la sottoscritto/a

codice

fiscale

nato/a a

il

residente a

via

telefono

email

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000,

### DICHIARA

- di aver preso visione dell'avviso pubblico e di accettarne integralmente il contenuto;
- di essere cittadino;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere dipendente di altre amministrazioni;
- ovvero di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche;
- di non aver subito condanne penali;
- di possedere i titoli culturali, professionali e scientifici richiesti nel bando;
- di presentare, se richiesto, la documentazione attestante il possesso dei requisiti e dei titoli autocertificati;



## I.C. "RITA LEVI-MONTALCINI"

SCUOLE INFANZIA "A. MAIRATI" - "A. FONTANA" - "A. MERINI" - "A. B. SABIN" - "FILO VERDE" - "ELVE FORTIS DE HIERONYMIS"  
SCUOLE PRIMARIE "I. CALVINO" - "S. PERTINI" - "A. PERETTI" - "P. THOUAR" - "C. E. BUSCAGLIA"  
SCUOLE SECONDARIE 1° GRADO "G. PAJETTA" Via Rivolta e S. Rocco

- di possedere competenze informatiche per operare autonomamente sulla piattaforma GPU;
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività;
- di accettare di svolgere le attività nei giorni e nelle ore stabilite dall'Istituzione scolastica;
- di non aver fatto parte di alcuna commissione nazionale o regionale per la valutazione dei progetti PON e che pertanto non sussiste alcuna incompatibilità con l'incarico richiesto

il/la sottoscritto/a è consapevole che, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Luogo e data,

Firma