

**I.C. "RITA LEVI-MONTALCINI"**

SCUOLE INFANZIA "A. MAIRATI" - "A. FONTANA" - "A. MERINI" - "A. B. SABIN" - "FILO VERDE" - "ELVE FORTIS DE HIERONYMIS"
SCUOLE PRIMARIE "I. CALVINO" - "S. PERTINI" - "A. PERETTI" - "P. THOUAR" - "C. E. BUSCAGLIA"
SCUOLE SECONDARIE 1° GRADO "G. PAJETTA" Via Rivolta e S. Rocco

Prot. IC "RITA LEVI-MONTALCINI"-NOVARA
Prot. 0001513 del 23/02/2022
VII-6 (Uscita)

Novara, 23/02/2022

Agli Atti
Al Sito Web

Alla Prof.ssa Graziano Giuseppina

Oggetto: Incarico Progettista

PROGETTO 13.1.2A-FESRPN-PI-2021-399
PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020
CUP: B19J21015640006

ASSE II Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6/9/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** il CCNL Comparto Scuola 2006-09
- VISTO** L'avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/28966 del 6/09/2021 – Obiettivo Specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020.
- VISTA** la nota M.I. prot. n° AOODGEFID/0042550 del 2.11.2021 relativa all'autorizzazione del Progetto dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" con codice identificativo 13.1.2A-FESRPN-PI-2021-399, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 67.122,38;
- VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n° 34 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale 2021 il progetto;
- VISTO** l'avviso per il reclutamento di esperti interni che dovranno ricoprire il ruolo di Progettista e di Collaudatore in riferimento al progetto in oggetto, prot 1293 del 15/02/2022 che fissava i termini di presentazione delle candidature alle ore 12.00 Del 22/02/2022;



I.C. "RITA LEVI-MONTALCINI"

SCUOLE INFANZIA "A. MAIRATI" - "A. FONTANA" - "A. MERINI" - "A. B. SABIN" - "FILO VERDE" - "ELVE FORTIS DE HIERONYMIS"
SCUOLE PRIMARIE "I. CALVINO" - "S. PERTINI" - "A. PERETTI" - "P. THOUAR" - "C. E. BUSCAGLIA"
SCUOLE SECONDARIE 1° GRADO "G. PAJETTA" Via Rivolta e S. Rocco

- VISTA** la candidatura presentata dalla S.V. e il curriculum vitae et studiorum presentato per l'attività di Progettazione del **Progetto PON 13.1.2A-FESR PON-PI-2021-399**;
- VISTA** la graduatoria definitiva degli aspiranti all'incarico di progettista pubblicata nell'apposita sezione di Pubblicità Legale – Albo on-line;

CONFERISCE INCARICO

alla Prof.ssa Graziano Giuseppina, per il ruolo di **Progettista esecutivo del Progetto 13.1.2A-FESR PON-PI-2021-399**.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;
- Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON (beni standardizzati);
- Verifica della fattibilità del capitolato tecnico;
- Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola;
- Assistenza alle fasi della procedura;
- Ricezione delle forniture ordinate;
- Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
- Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione;
- Supervisione alla verifica di conformità;
- Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, Le verrà riconosciuto un compenso massimo, totale lordo Stato, di € **671,22 (corrispondente ad un massimo di ore 29 debitamente documentate)**.

La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare il time sheet relativo alle ore svolte (al di fuori del normale orario di servizio), debitamente compilato in ogni sua parte. L

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Sironi Simona

Per ricevuta e accettazione
Prof.ssa Graziano Giuseppina